

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6 с. Серафимовского Арзгирского
района Ставропольского края
(МКОУ СОШ № 6 с. Серафимовского)

СОГЛАСОВАНО

Заседание Педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
З.И. Удовыдченко
приказ № 166 от 01.09.2018 г.

**Положение о
дежурном классе**

1. Общие положения

- 1.1. Дежурство по школе осуществляется учащимися 8 - 11-х классов совместно с классным руководителем, дежурным учителем и дежурным администратором согласно утвержденному графику дежурства.
- 1.2. Дежурные по школе начинают свою работу в учебные дни с 8-00, имеют знак отличия и обеспечивают его сохранность.
- 1.3. Дежурные по школе заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока в школе.
- 1.4. Классный руководитель назначает старшего дежурного, распределяет посты и уточняет обязанности дежурных. Несет ответственность за сохранность знаков отличия.
- 1.5. Основными постами дежурных 8-11 классов являются: парадные входы, гардероб, столовая, лестницы между этажами.
- 1.6. В конце дня ответственный дежурный, классный руководитель, дежурный учитель и дежурный администратор подводят промежуточные итоги дежурства.
- 1.7. По итогам дежурства за неделю администрация школы по согласованию с ответственным дежурным, классным руководителем и дежурным учителем оценивает дежурство класса.

2. Обязанности учащихся дежурного класса:

- контроль за сохранностью школьного имущества во время дежурства и своевременное информирование об его порче;
- встречать учащихся, проверять чистоту обуви;
- обеспечивать порядок в вестибюле, в гардеробе;

2.1. На этажах:

- останавливать детей, бегающих по лестницам, вблизи оконных проемов и других местах, не приспособленных для игр;
- следить за тем, чтобы школьники не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойные выражения, не курили в туалетах;
- по окончании перемены выключают свет и воду в туалетах.

2.2. Старший дежурный:

- отвечает за сохранность знаков отличия;

- осуществляет учет вышедших на дежурство учащихся, замену отсутствующих дежурных;
- контролирует работу всех постов;
- по окончании дежурства вместе с классным руководителем подводит итоги дежурства.

3. Права учащихся дежурного класса

- 3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества.
- 3.2. Дежурный имеет право требовать выполнения его замечания нарушителем.
- 3.3. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.

4. Порядок передачи дежурства

- 4.1. Передача дежурства по школе проходит в субботу.
- 4.2. Во время передачи дежурства дежурный класс отчитывается о проделанной работе перед завхозом школы.
- 4.3. В исключительных случаях, при серьезном нарушении данного Положения, по решению администрации школы дежурство класса может быть продлено сроком на одну неделю.