

**Методические рекомендации по составлению папок на аттестацию
на первую и высшую категории**

Нормативно – правовая база по аттестации педагогических кадров

НПА РФ

№761н	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. №593 "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"
№678	Постановление Правительства РФ от 8 августа 2013 года №678н «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»
№544н	Приказ Минтруда России от 18 октября 2013 года №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»
№276	Приказ МинОбр науки РФ от 7 апреля 2014 года №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

НПА край

От 25 декабря 2014 года	Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении МО СК на 2014-2016 годы
№790-пр	Административный регламент предоставления министерством образования Ставропольского края государственной услуги «Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников государственных образовательных учреждений Ставропольского края и муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Ставропольского края»
№1387-пр	Приказ МО СК от 30 декабря 2013 года №1387-пр «О внесении изменений в Административный регламент предоставления министерством образования Ставропольского края государственной услуги «Организация и проведение аттестации педагогических работников и руководителей государственных образовательных организаций Ставропольского края, педагогических работников муниципальных и частных образовательных организаций, расположенных на территории Ставропольского края», утвержденный приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 29 августа 2012 года №790-пр и в соответствии с решением коллегии министерства образования и молодежной политики от 11 декабря 2013 года №4 «О состоянии и перспективах работы с педагогическими кадрами в условиях модернизации образования»

НПА ОО

№459	Постановление администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 24 июля 2014 года №459 «Об утверждении Положения об аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций /учреждений/ Благодарненского муниципального района Ставропольского края
№362	Приказ ОО АБМР СК от 31 июля 2014 года №362 «Об утверждении состава аттестационной комиссии Отдела образования администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края»

Понятие «Продление аттестационной категории»

Согласно отраслевому соглашению по организациям, находящимся в ведении министерства образования и молодежной политики Ставропольского края на 2014 – 2016 годы, пункт 5.17.8.:

Продлить на один год с момента выхода на работу ***оплату труда с учетом имеющейся квалификационной категории***, срок которой истекает в течение первого года со дня выхода на работу, в случаях:

- возобновления педагогической работы после ее прекращения в связи с ликвидацией образовательного учреждения или выходом на пенсию, независимо от ее вида;
- длительной временной нетрудоспособности;
- нахождения в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком;
- нахождения в длительном отпуске сроком до одного года, предоставляемом после 10 лет непрерывной преподавательской работы в соответствии с ст. 335 ТК РФ;
- иных периодов, препятствующих реализации права работников на аттестацию.

Основанием для сохранения оплаты труда по имеющейся квалификационной категории в указанные периоды является заявление педагогического работника, поданное работодателю со дня истечения срока имеющейся квалификационной категории и копии документов, подтверждающих данные основания (трудовая книжка, аттестационный лист, приказы о выходе в декрет и из декрета и т.д.).

Пункт 5.17.7.:

в случае истечения у педагогического работника перед наступлением пенсионного возраста срока действия квалификационной категории сохранять оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории до дня наступления пенсионного возраста, но не более двух лет.

Основанием для сохранения оплаты труда в указанные сроки является заявление педагогического работника, поданное работодателю и копии документов, подтверждающее данное основание ***(трудовая книжка, аттестационный лист, паспорт).***

При этом квалификационная категория не сохраняется!!!

Аттестация на высшую и первую квалификационную категорию в заочной форме

8.7.4. Педагогические работники освобождаются от процедуры аттестации в случаях:

- наличия государственных наград, полученных за достижения в педагогической деятельности за последние десять лет;
- победы в конкурсах профессионального мастерства на краевом или муниципальном уровнях за последние три года;
- получения отраслевых знаков отличия за последние пять лет;
- победы в конкурсном отборе лучших учителей на получение денежного поощрения в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» за последние пять лет;

Перечень предоставляемых документов

- заявление (в заявлении указывается дата окончания квалификационной категории, она определяется по **дате аттестации** в старом аттестационном листе, номер сотового телефона указывается в обязательном порядке, **дата не ставится**, в наименование аттестационной комиссии пишется (верхний правый угол) "Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края") (Приложение 2)

В строке: "Прошу аттестовать меня в 20___ году на _____ квалификационную категорию по должности (должностям) учитель математики (ТОЛЬКО ОДИН ПРЕДМЕТ!!!);

- копия старого аттестационного листа (заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации);

- новый аттестационный лист (отпечатанный с двух сторон на одном листе, в нижнем поле первой страницы от руки делается педагогом следующая запись "Все данные с 1 по 7 пункты верны" дата, подпись педагога, расшифровка подписи (Приложение 3);

в новом аттестационном листе в графе: **3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность** пишется

воспитатель МКДОУ «ДС № 8» г. Благодарный, 2013 г., учитель информатики (только один предмет!!!) МБОУ "СОШ№2", с Александрия, Благодарненского района, 2013г. и т.д., населенный пункт указывается в обязательном порядке;

Если педагог работает по двум предметам (например, математика и информатика, химия и биология), то по каждому предмету папка формируется отдельно).

- копия диплома (заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации);

- копия трудовой книжки (заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации, копия трудовой книжки делается полностью, так чтобы были видны номера страниц, на копии листа с последней записью в трудовой книжке пишется "Работает по настоящее время", дата, подпись руководителя, печать образовательного учреждения);

- копия свидетельства о повышении квалификации (заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации);
- копия документа подтверждающего получение звания или награды (заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации);
- представление на педагогического работника (приложение 1).

(Оформлять представление на бланке учреждения)

*В аттестационную комиссию министерства
образования и молодежной политики
Ставропольского края*
Представление

(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

(должность)

(полное название образовательного учреждения)

Образование (ВУЗ, специальность по диплому).

Стаж работы в данном образовательном учреждении.

Стаж работы в данной должности.

Наличие курсов повышения квалификации (ОУ в котором пройдены курсы, сроки прохождения, в каком объеме часов, кто направлял на курсы повышения)

Информация, о педагогическом, руководящем работнике:

- деятельность учителя/руководителя направленная на совершенствование его профессионального мастерства *(проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов, а также других внутришкольных мероприятий, участие в образовательных форумах, фестивалях и т.д.);*
- характеристика профессиональной деятельности педагога *(своевременное и оптимальное решение управленческих проблем (для руководителя); владение современными образовательными технологиями, а также технологиями управления качеством образования, владение предметом (для учителя));*
- эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса, представителями различных организаций, органов власти и управления;
- владение навыками аргументации и убеждения;
- использование в педагогической/управленческой деятельности законодательных и иных нормативных правовых документов;
- восприятие и оценка информации, её отбор и синтез в соответствии с системой профессиональных приоритетов;
- использование информационных технологий в педагогической/управленческой деятельности;
- характеристика взаимодействия с участниками образовательного процесса *(описание эмоционально-психологической атмосферы на занятиях и в процессе внеурочного общения, умение учителя/руководителя разрешать конфликтные ситуации, работать самостоятельно и в команде и т.д.).*

Муниципальное казенное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №20" ходатайствует о прохождении Ивановым Иваном Ивановичем аттестации в заочной форме, так как он _____ (указывается звание, награда, значок и т.д.)

Подпись

печать учреждения

Ф.И.О. руководителя

Ознакомлен:

Ф.И.О. аттестуемого

Дата _____

Аттестация на высшую и первую квалификационную категорию

Перечень предоставляемых документов

- заявление (в заявлении указывается дата окончания квалификационной категории, она определяется по ***дате аттестации*** в старом аттестационном листе, номер сотового телефона указывается в обязательном порядке, ***дата не ставится***, в наименование аттестационной комиссии пишется (верхний правый угол) "Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края") (Приложение 2);

В строке: "Прошу аттестовать меня в 20__ году на _____ квалификационную категорию по должности (должностям) учитель математики (ТОЛЬКО ОДИН ПРЕДМЕТ!!!);

- копия старого аттестационного листа (заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации);

- новый аттестационный лист (отпечатанный с двух сторон на одном листе, в нижнем поле первой страницы от руки делается следующую запись педагогом "Все данные с 1 по 7 пункты верны" дата, подпись педагога, расшифровка подписи (Приложение 3);

в новом аттестационном листе в графе: **3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность** пишется

воспитатель МКДОУ «ДС № 8» г. Благодарный, 2013 г., учитель информатики (только один предмет!!!) МБОУ "СОШ№2", с Александрия, Благодарненского района, 2013г.и т.д., населенный пункт указывается в обязательном порядке;

Если педагог работает по двум предметам (например, математика и информатика, химия и биология), то по каждому предмету папка собирается отдельно.

- копия диплома (заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации);

- копия трудовой книжки (заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации, копия трудовой книжки делается полностью, так чтобы были видны номера страниц, на копии листа с последней записью в трудовой книжке пишется "Работает по настоящее время", дата, подпись руководителя, печать образовательного учреждения);

- копия свидетельства о повышении квалификации (заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации);

- на аттестацию директора или заместителя директора как педагога обязательно прикладывается справка об учебной нагрузке за последние три года (по тарификации), ***прикладываемые документы отражают педагогическую деятельность руководителя***;

- если педагог проработал в образовательной организации менее 2 лет то он предоставляет справку с места работы о том, что руководитель не возражает, чтобы педагог аттестовался по материалам другого учреждения и справку с предыдущего места работы о том, что руководитель не возражает, чтобы педагог аттестовался по материалам его учреждения;

- копия свидетельства о заключении брака (заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации).

При составлении папки на аттестацию в начале укладываются: заявление, новый аттестационный лист, справки, копии старого аттестационного листа, трудовой книжки, диплома, свидетельства о повышении квалификации, свидетельства о заключении брака.

ПОРТФОЛИО:

- содержание;

- пояснительная записка к портфолио от третьего лица, с исходящим штампом образовательной организации, с подписью руководителя образовательной организации и печатью;

- далее документы располагаются согласно критериальным таблицам.

Приложение 2

(наименование аттестационной комиссии)

(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20__ году на _____ квалификационную категорию по должности (должностям)

В настоящее время имею _____ квалификационную категорию, срок ее действия до _____, либо квалификационной категории не имею _____

Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию считаю следующие результаты работы, соответствующие требованиям, предъявляемым к квалификационной категории:

Сообщаю о себе следующие сведения: образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация)

стаж педагогической работы (по специальности) _____ лет,
в данной должности _____ лет; в данном учреждении _____ лет.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание

Сведения о повышении квалификации

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии _____ без моего присутствия _____ (нужное подчеркнуть)

С порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений ознакомлен(а).

" ____ " _____ 20__ г.

Подпись _____

Телефон дом. _____

сл. _____

Приложение 3

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____
- _____
4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания
(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)
- _____
5. Сведения о повышении квалификации за последние 5 лет до прохождения аттестации _____
- _____
6. Стаж педагогической работы (работы по специальности) _____
- _____
7. Общий трудовой стаж _____
8. Краткая оценка деятельности педагогического работника _____
- _____
9. Рекомендации аттестационной комиссии _____
- _____
10. Решение аттестационной комиссии _____
соответствует занимаемой должности (указывается наименование должности); не соответствует занимаемой должности (указывается наименование должности)
11. Количественный состав аттестационной комиссии _____
- На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии
- Количество голосов за _____, против _____
12. Примечания _____

Председатель
аттестационной комиссии: _____
(подпись) (расшифровка)

Заместитель председателя
аттестационной комиссии: _____
(подпись) (расшифровка)

Секретарь
аттестационной комиссии: _____
(подпись) (расшифровка)

Члены
аттестационной комиссии: _____
(подпись) (расшифровка)

_____ (подпись) (расшифровка)

Дата проведения аттестации и принятия решения аттестационной комиссией _____

Приказ МО СК № _____ от _____
(дата и номер распорядительного акта органа исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющего управление в сфере образования (федерального органа исполнительной власти))

М.П.

С аттестационным листом ознакомлен (а) _____

С решением аттестационной комиссии согласен(а) _____, не согласен(а) _____
(дата, подпись педагогического работника)

(подпись, расшифровка)

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Аттестационный материал
на высшую (первую)
квалификационную категорию
ФИО(полностью)
учителя математики (воспитателя)
муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №20»
с. Александрия, Благодарненского района

2014 год

ПОРТФОЛИО

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности учителя, тьютора, преподавателя начального профессионального образования и среднего профессионального образования

Раздел 1. Качество предметной подготовки и здоровья детей:

позитивная динамика учебных достижений;
достижения детей по данным внешних аттестаций различного типа (результаты заносятся в портфолио педагога в том случае, если они превышают средние показатели по Ставропольскому краю);
достижения детей в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе (данные из реестра олимпиад разного уровня, конкурсов и т.д.);
использование здоровьесберегающих технологий, позволяющих решить проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся при организации учебно-воспитательного процесса.

Раздел 2. Уровень профессиональной подготовки педагога:

ориентация педагога в специальной и научно-популярной литературе. Осуществление индивидуального подхода к творческой личности и ее развитию;
разработка образовательных программ, позволяющих осуществлять преподавание на различных уровнях обученности и развития обучающихся;
наличие ИКТ-компетентности педагога;
повышение квалификации педагога.

Раздел 3. Внеурочная деятельность педагога (отражается деятельность педагога как организатора внеклассной работы школьников по преподаваемому предмету):

организация деятельности обучающихся в социально - значимых проектах;
организация кружков, секций общекультурной, общеинтеллектуальной, социально-нравственной направленности;
организация воспитательной работы по предмету в рамках недель и предметных месячников.

В качестве иллюстративных материалов могут быть представлены сценарии внеурочных мероприятий.

Раздел 4. Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории) (участие в экспериментальной или научно-методической деятельности, создание и реализация сетевых программ, авторские программы разного типа):

работа в методическом объединении района/города, экспертных советах, другими учреждениями;
демонстрация своих достижений через систему открытых уроков, мастер-классов;

выступления на семинарах, конференциях, педагогических чтениях и т.д.;

наличие публикаций, размещение авторских материалов в сети Интернет и т.д.;

личное участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах;

выполнение модераторских функций, в том числе оказание методической помощи «молодым педагогам»;

работа над собственным педагогическим (методическим) исследованием.

В портфолио могут быть представлены дополнительные материалы, отражающие не представленные в таблице показатели и их проявления. Считая необходимым отразить это в таблице, эксперты вправе внести соответствующие формулировки и поставить оценочные баллы (не более 10).

Так, например, педагог может представить материалы, иллюстрирующие обеспеченность учебного процесса необходимым комплектом пособий, материалов. В этом разделе помещается выписка из паспорта учебного кабинета (при его наличии). Раздел содержит документы:

список словарей и другой справочной литературы по предмету;

список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.);

наличие технических средств обучения (телевизор, видеомагнитофон, музыкальный центр, диапроектор и др.);

наличие компьютера и компьютерных средств обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные электронные учебники и т.п.);

аудио и видеопособия;

наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, примеров рефератов и сочинений и т.п.;

измерители качества обученности учащихся;

другие документы по желанию педагогического работника.

Раздел 1. Качество предметной подготовки и здоровья детей

1.	Позитивная динамика учебных достижений	Динамические показатели предметных знаний обучающихся: динамика качества обученности, динамика индивидуальных показателей обучающихся	Таблицы динамики показателей качества обученности	0-2
2.	Достижения детей по данным внешних аттестаций различного типа	Достижения обучающихся: официально зафиксированные по данным внешних	Аналитическая справка по итогам диагностических исследований качества знаний	0-2

		аттестаций различного типа исследований качества знаний учащихся (ЕГЭ, ГИА, региональные мониторинговые исследования; PISA, TIMSS, PIRLS, контрольных срезов и др.)		
3.	Достижения детей в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе (данные из реестра олимпиад разного уровня)	Официально зафиксированные достижения детей в олимпиадах и конкурсах (победители и призеры); официально зафиксированные достижения детей в исследовательской работе	Списки учащихся, копии дипломов, грамот, сертификатов, приказов и др. официальных документов	при индивидуальных выступлениях учитывается каждый участник, в командном - команда муниципальный уровень – 1, региональный – 2, всероссийский – 4, международный – б.
4.	Использование здоровьесберегающих технологий, позволяющих решить проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся при организации учебно-воспитательного процесса	Наличие паспорта здоровья у учащегося; Динамика количества учащихся заболевших в течение года;	Аналитическая справка по итогам диагностических исследований	0-2

Раздел 2. Уровень профессиональной подготовки педагога

5.	Ориентация в специальной и научно-популярной литературе; Осуществление индивидуального подхода к творческой	Наличие системы работы с одаренными детьми (руководство исследовательской деятельностью обучающихся, подготовка к рейтинговым состязаниям различного	Аналитическая справка	0-4
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	-----

	личности и ее развитию	уровня) Реализация разноуровневого подхода к освоению общеобразовательной программы обучающимися	Аналитическая справка	0-2
6.	Разработка образовательных программ, позволяющих осуществлять преподавание на различных уровнях обученности и развития обучающихся	Наличие персонально разработанных программ проектной, исследовательской деятельности, учебных практик	Аналитическая справка	0-2
		Качество авторской образовательной программы (содержательный аспект)	экспертные заключения	0-2
7	Наличие ИКТ-компетентности педагога	Создание ситуаций необходимости поиска обучающимися дополнительной информации для решения учебных, жизненно и профессионально контекстных задач.	Краткая аннотация работ учащихся (рефераты, доклады, эссе)	0-2
		Использование интерактивных возможностей информационного пространства. Эффективное и регулярное применение в обучении современных информационных технологий, ТСО, компьютера, интерактивной доски, сети Интернета и т.д.	Конспекты уроков с аспектным анализом	0-2
8.	Организация собственной педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	Использование возможностей дистанционного обучения. Вовлечение учащихся в систему дистанционного обучения, в том числе осваивающих программы заочных школ, Интернет-школ и т.п.	Ссылки на сайты, справки	0-2
		Дополнительная дифференцированная работа с разными	Аналитическая справка	0-2

		категориями обучающихся (слабоуспевающие дети, дети группы «риска», пропустившие занятия по болезни)		
		Использование технологий индивидуального и группового обучения (кроме учащихся, обучающихся на дому по состоянию здоровья)	Аналитическая справка	0-2
9		Наличие и степень реализации индивидуальной образовательной программы повышения квалификации	Индивидуальная образовательная программа повышения квалификации, подтверждающие документы	0-2

Раздел 3. Внеурочная деятельность педагога

10.	Организация педагогом внеурочной деятельности в рамках преподаваемого предмета	Организация деятельности обучающихся в социально-значимых проектах	Наличие проекта и (или) информации о ходе его реализации в виде презентаций, отчетов и т.д. Копии дипломов, сертификатов и др.	0-2
		Организация кружков, секций общекультурной, общеинтеллектуальной, социально-нравственной направленности	План кружковой работы, диагностические материалы по итогам организации кружковой деятельности. Копии дипломов, грамот, сертификатов победителей и призеров	0-2
11		Организация воспитательной работы по предмету в рамках недель и предметных месячников	План мероприятий, конспекты занятий	0-2

Раздел 4. Научно-методическая деятельность педагога (для высшей квалификационной категории)

12.	Презентация педагогом своих профессиональных достижений	Работа в методическом объединении, экспертных советах, сотрудничество с методическими службами района/города, другими учреждениями	Выписки из протоколов заседаний методического объединения, план работы объединения, справки, программы мероприятий, выписки из приказов, утверждающих составы экспертных групп и т.д.	0-2
		Демонстрация своих достижений через систему открытых уроков, мастер-классов	Аналитическая справка	0-2
		Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях и т.д.	Справка, копия программы конференций, семинаров	1 балл - за участие в каждом мероприятии , 2 балла - за выступления, из них: на муниципальном уровне – 2, на региональном уровне – 4, на федеральном уровне – 6, на международном уровне - 8
		Наличие публикаций в специализированных педагогических изданиях (за анализируемый период); размещение авторских материалов в сети Интернет и т.д.	Электронные ссылки, ксерокопии содержания соответствующих изданий, перечень статей	1 балл - за публикацию на муниципальном уровне, 2 балла - за публикацию в сети Интернет, 3 балла - за публикацию на регионально

				м уровне; 4 балла - за публикацию на федеральном уровне, 6 баллов - за публикацию на международном уровне
13		Личное участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (за анализируемый период)	Копии дипломов, сертификатов	0-6 баллов Муниципальный уровень – 2 Региональный уровень – 4 Федеральный уровень - 6
		Выполнение модераторских функций, в том числе оказание методической помощи «молодым педагогам»	Справка. Приказы по ОУ	0-2
		Работа над собственным педагогическим (методическим) исследованием	Справка	0-2

Общее количество баллов – 70 баллов.

Минимальное количество баллов:

- для первой категории - 38 баллов;
- для высшей категории - 55 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности учителя начальных классов

Раздел 1. Качество предметной подготовки и здоровья детей

1.	Позитивная динамика учебных достижений	Динамические показатели предметных знаний обучающихся: динамика качества обученности, динамика индивидуальных показателей обучающихся	Таблицы динамики показателей качества обученности	0-2
----	----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	-----

3.	Достижения детей в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе (данные из реестра олимпиад разного уровня)	Официально зафиксированные достижения детей в олимпиадах и конкурсах (победители и призеры); официально зафиксированные достижения детей в исследовательской работе	Списки учащихся, копии дипломов, грамот, сертификатов, приказов и др. официальных документов	при индивидуальных выступлениях учитывается каждый участник, в командном - команда муниципального уровня – 1, региональный – 2, всероссийский – 4, международный – б.
4.	Использование здоровьесберегающих технологий, позволяющих решить проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся при организации учебно-воспитательного процесса	Наличие паспорта здоровья у учащегося; Динамика количества учащихся заболевших в течение года;	Аналитическая справка по итогам диагностических исследований	0-2

Раздел 2. Уровень профессиональной подготовки педагога

5.	Ориентация в специальной и научно-популярной литературе; Осуществление индивидуального подхода к творческой личности и ее развитию	Наличие системы работы с одаренными детьми (руководство исследовательской деятельностью обучающихся, подготовка к рейтинговым состязаниям различного уровня)	Аналитическая справка	0-4
		Реализация разноуровневого подхода к освоению общеобразовательной	Аналитическая справка	0-2

		программы обучающимися		
6.	Разработка образовательных программ, позволяющих осуществлять преподавание на различных уровнях обученности и развития обучающихся	Наличие персонально разработанных программ по внеурочной деятельности	Аналитическая справка	0-2
		Качество авторской (составительской) образовательной программы (содержательный аспект)	экспертные заключения	0-2
7	Наличие ИКТ-компетентности педагога	Использование интерактивных возможностей информационного пространства. Эффективное и регулярное применение в обучении современных информационных технологий, ТСО, компьютера, интерактивной доски, сети Интернета и т.д.	Конспекты уроков с аспектным анализом	0-2
8.	Организация собственной педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	Дополнительная дифференцированная работа с разными категориями обучающихся (слабоуспевающие дети, дети группы «риска», пропустившие занятия по болезни)	Аналитическая справка	0-2
		Использование технологий индивидуального и группового обучения (кроме учащихся, обучающихся на дому по состоянию здоровья)	Аналитическая справка	0-2
9.	Повышение квалификации	Наличие и степень реализации индивидуальной образовательной программы повышения квалификации	Индивидуальная образовательная программа повышения квалификации, подтверждающие документы	0-2

Раздел 3. Внеурочная деятельность педагога

10.	Организация педагогом внеурочной деятельности в рамках преподаваемого предмета	Организация деятельности обучающихся в социально-значимых проектах	Наличие проекта и (или) информации о ходе его реализации в виде презентаций, отчетов и т.д. Копии дипломов, сертификатов и др.	0-2
		Организация кружков, секций общекультурной, общеинтеллектуальной, социально-нравственной направленности	План кружковой работы, диагностические материалы по итогам организации кружковой деятельности. Копии дипломов, грамот, сертификатов победителей и призеров	0-2
		Организация воспитательной работы по предмету в рамках недель и предметных месячников	План мероприятий, конспекты занятий	0-2

Раздел 4. Научно-методическая деятельность педагога (для высшей квалификационной категории)

11.	Презентация педагогом своих профессиональных достижений	Работа в методическом объединении, экспертных советах, сотрудничестве с методическими службами района/города, другими учреждениями	Выписки из протоколов заседаний методического объединения, план работы объединения, справки, программы мероприятий, выписки из приказов, утверждающих составы экспертных групп и т.д.	0-2
		Демонстрация своих достижений через систему открытых уроков, мастер-классов	Аналитическая справка	0-2
		Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях и т.д.	Справка, копия программы конференций, семинаров	1 балл - за участие в каждом мероприятии

				2 балла - за выступления, из них: на муниципальном уровне – 2, на региональном уровне – 4, на федеральном уровне – 6, на международном уровне - 8
		Личное участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (за анализируемый период)	Копии дипломов, сертификатов	0-6 баллов Муниципальный уровень – 2 Региональный уровень – 4 Федеральный уровень - 6
		Наличие публикаций в специализированных педагогических изданиях (за анализируемый период); размещение авторских материалов в сети Интернет и т.д.	Электронные ссылки, ксерокопии содержания соответствующих изданий, перечень статей	1 балл - за публикацию на муниципальном уровне, 2 балла - за публикацию в сети Интернет, 3 балла - за публикацию на региональном уровне; 4 балла - за публикацию на федеральном уровне, 6 баллов - за публикацию на международном уровне
		Выполнение модераторских функций, в том числе оказание методической помощи «молодым педагогам»	Справка. Приказы по ОУ	0-2

		Работа над собственным педагогическим (методическим) исследованием	Справка 0-2

Общее количество баллов – 56 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 32 баллов;

для высшей категории - 46 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности учителя специального (коррекционного) образовательного учреждения, учителя специального (коррекционного) класса при общеобразовательном учреждении

	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций воспитателя.	0-2
2.	Позитивная динамика учебных достижений	Динамические показатели предметных знаний обучающихся: динамика качества обученности, динамика индивидуальных показателей обучающихся. Таблицы динамики показателей качества обученности	0-6
3.	Диагностика, коррекция и прогнозирование характера и уровня развития ребёнка (личностного, социально-психологического в сочетании с данными медицинских работников о здоровье детей).	Результаты диагностики коррекционной работы с детьми класса (в таблицах, графиках и т.д.) по разделам программы и в целом с краткими обобщающими выводами аттестуемого и с указанием используемых диагностических методик, заверенные руководителем школы-интерната.	0-2
4.	Организация внеурочной деятельности педагога	Отражается деятельность педагога как организатора внеклассной работы учащихся по преподаваемому предмету): - организация деятельности обучающихся в социально-значимых проектах; - организация кружков, секций общекультурной, общеинтеллектуальной, социально-нравственной направленности; - организация воспитательной работы по	0-4

		предмету в рамках недель и предметных месячников. В качестве иллюстративных материалов могут быть представлены сценарии внеурочных мероприятий. План кружковой работы, диагностические материалы по итогам организации кружковой деятельности. Копии дипломов, грамот, сертификатов победителей и призеров.	
5.	Взаимодействие педагога с родителями (законными представителями) воспитанников	Материалы, подтверждающие умение учителя взаимодействовать с родителями воспитанников: - копии консультаций, тезисов выступлений перед родителями; - материалы для родителей, помещенные в средствах массовой информации и т.д.; - пропаганда передового опыта семейного воспитания и др.;	0-2
6.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	Аналитическая справка, составленная и заверенная администрацией школы-интерната.	0-2
7.	Взаимодействие специалиста с педагогами школы-интерната	Справка, отражающая систематичность, формы и содержание работы специалиста с педагогами, подписанная руководителем ОУ. Перспективный план работы специалиста с педагогами на текущий год.	0-4
8.	Результаты участия в организационно-методической работе школы-интерната	Справка о результатах участия в организационно-методической работе. Тезисы выступлений на педсоветах, семинарах, конференциях, авторские публикации и т.д. (не более двух копий).	0-4
9.	Проведение коррекционных занятий (по анализам трех занятий)	Конспекты "открытых" коррекционных занятий, разработанные и проведенные учителем (копии трех конспектов), раскрывающие умение строить коррекционную работу с детьми, создавать развивающие ситуации в процессе урока. Наличие методических пособий, игротеки и другого арсенала для проведения развивающих игр и занятий.	0-6
10.	Дополнительные показатели	1. Награды, звания, грамоты и т.п. (копии документов заверяются руководителем школы-интерната). 2. Копии документов, подтверждающих результаты участия воспитателя в конкурсах профессионального мастерства. 3. Копии документов, подтверждающих	0-8

		участие воспитанников в различных конкурсах, фестивалях и т.п. 4. Материалы, подтверждающие деятельность воспитателя по руководству кружковой работой.	
11	Использование здоровьесберегающих технологий, позволяющих решить проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся при организации воспитательного процесса в школе-интернате	Наличие паспорта здоровья у учащегося. Динамика количества учащихся, заболевших в течение года. Аналитическая справка по итогам диагностических исследований	0-2
12.	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие учителя школы-интерната в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.). 4. Наличие публикаций в специализированных педагогических изданиях (за анализируемый период); размещение авторских материалов в сети Интернет и т.д. Электронные ссылки, ксерокопии содержания соответствующих изданий, перечень статей.	0-6 1 балл - за публикацию на муниципальном уровне, 2 балла - за публикацию в сети Интернет, 3 балла - за публикацию на региональном уровне; 4 балла - за публикацию на федеральном уровне, 6 баллов - за публикацию на международном уровне

Общее кол-во баллов - 46 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 32 балла;

для высшей категории - 38 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности преподавателя (ДМШ, ДШИ, ДХорШ, ДХШ)

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении	0-2

	повышения квалификации (за последние 5 лет)	квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций преподавателя.	
2.	Стабильность контингента обучающихся	Справка администрации учреждения о сохранности или стабильности контингента с указанием норм из учебного плана ОУ ДОД.	0-2
3.	Результаты участия обучающихся в турнирных формах (конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.)	Сводная таблица, отражающая результаты участия обучающихся в конкурсных мероприятиях. Копии документов, подтверждающих участие и достижения обучающихся (грамоты, дипломы, свидетельства, выписки из приказов и протокольных материалов мероприятий). Справка – подтверждение об обучении участников и победителей мероприятий у данного преподавателя.	0-2
4.	Наличие работы по сохранению и укреплению здоровья детей	Справка администрации ОУ о работе преподавателя по сохранению здоровья детей. Выписка из плана работы преподавателя на текущий год (по данному разделу).	0-2
5.	Результаты анализа разработанной преподавателями учебно-методической документации для программного обеспечения образовательного процесса	Перечень разработанных преподавателями рабочих программ с внешними рецензиями (за последние 5 лет). Справка администрации о своевременном и соответствующим требованиям оформлении учебной и отчетной документации по профилю деятельности.	0-4
6.	Уровень владения профессиональными навыками по профилю	На усмотрение преподавателей предоставляется любой из вариантов демонстрации профессиональных навыков по профилю: 1. Видеозапись исполнения трех разноплановых музыкальных произведений (количественный состав ансамблей не регламентирован) для специальностей «Музыкальное искусство». 2. Видеозапись не менее двух разноплановых открытых уроков для всех специальностей («Музыкальное искусство», «Изобразительное искусство»,	0-4

		«Хореография»).	
7.	Взаимодействие преподавателя с родителями обучающихся	Справка администрации о системе работы преподавателя с родителями. Тематика выступлений преподавателя на родительских собраниях, тематика консультаций для родителей, перечень проведенных совместно с родителями мероприятий, заверенные руководителем учреждения.	0-2
8	Профессиональные показатели	1. Награды, грамоты, дипломы и т.п. (копии документов, заверенные руководителем). 2. Копии документов, подтверждающих участие преподавателя в конкурсах профессионального мастерства.	0-4 (каждая позиция оценивается от 0 до 2)
9	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Информация об организации мероприятий разных уровней (копия приказа об участии в организации мероприятия, сценарий мероприятия, информация СМИ о проведении мероприятия). 2. Наличие авторской методической продукции (копия образовательной программы, методической разработки, методических рекомендаций, учебных пособий с рецензиями и т.п.). 3. Материалы, подтверждающие участие преподавателя в краевых и региональных конференциях, концертах, лекциях, семинарах, выставках, мастер - классах участие в работе жюри.	0-6 (каждая позиция оценивается от 0 до 2)

Общее кол-во баллов – 28 баллов
Минимальное количество баллов:
для первой категории - 20баллов
для высшей категории – 24 баллов

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности преподавателя («Живопись»; «Дизайн»; «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» и др.)

№ п/п	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование и содержание программы отражает формирование профессиональной компетенции преподавателя (по профилю)	0-2
2.	Эффективность работы преподавателя по	1.Отзывы руководителей районных отделов культуры, директоров ДМШ,	0-2

	формированию контингента	ДШИ и др. о качестве проведенной профориентационной работы.	
3.	Результаты анализа разработанной преподавателями учебно-методической документации для программного обеспечения образовательного процесса	Справка о качестве разработанных преподавателями рабочих программ с внешними рецензиями профильных вузов, ССУЗов (за последние 5 лет), другой учебно-методической документации	0-4
4.	Качество подготовки текущей документации в соответствии с функциональными обязанностями преподавателей	Справка администрации о своевременном и соответствующем требованиям оформлению учебной и отчетной документации: рабочих программ, календарно-тематических планов, программ по предметам индивидуального обучения, личных карточек обучающихся и др.	0-2
5.	Уровень владения профессиональными навыками по профилю	На усмотрение преподавателя предоставляется любой из вариантов демонстраций профессиональных навыков по профилю: 1. Видеозапись проведения мастер-класса и открытого занятия для специальностей: 2. Видеозапись не менее двух разноплановых открытых занятий	0-4
6.	Оценка качества работы преподавателя по подготовке специалистов	1. Положительные отзывы председателей Г(И)А (выписки из отчетов председателей Г(И)А). 2. Справка о количестве выпускников, поступивших в профильные вузы, ССУЗы	0-2
7.	Дополнительные показатели	1. Награды, звания, грамоты, благодарственные письма (копии документов, заверенные руководителем образовательного учреждения). 2. Материалы, отражающие достижения обучающихся и результативность их выступлений на творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках и т.д. 3. Результативность личного участия преподавателей в работе предметно-цикловой /предметной комиссии (для СПО), творческих конкурсах, фестивалях, выставках и т.д.	0-6 (от 0 до 2 по каждому показателю)
8.	Научно-методическая деятельность преподавателей (только	1. Материалы, подтверждающие участие преподавателя в краевых и региональных методических	0-6 (от 0 до 2 баллов по каждому

для высшей категории)	конференциях, концертах -лекциях, семинарах, выставках, участие в работе жюри и др. 2.Наличие авторской продукции (научные статьи, методические разработки, учебные пособия, рекомендации, другие виды работ по профилю)	показателю)
-----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

Максимальное кол-во баллов – 28 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 20 баллов;

для высшей категории - 24 балла.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности преподавателя («Инструментальное исполнительство»; «Вокальное искусство»; «Музыкальное искусство эстрады»; «Хоровое дирижирование»; «Сольное и хоровое народное пение», «Социально-культурная деятельность», «Народное художественное творчество» и др.)

№ п/п	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование и содержание программы отражает формирование профессиональной компетенции преподавателя (по профилю)	0-2
2.	Эффективность работы преподавателя по формированию контингента	Отзывы руководителей учреждений, районных отделов культуры, директоров ДМШ, ДШИ и др. о качестве проведенной профориентационной работы.	0-2
3.	Результаты анализа разработанной преподавателями учебно-методической документации для программного обеспечения образовательного процесса	Справки о качестве разработанных преподавателями рабочих программ с внешними рецензиями профильных вузов, ССУЗов (за последние 5 лет), другой учебно-методической документации.	0-4
4.	Качество подготовки текущей документации в соответствии с функциональными обязанностями преподавателей	Справка администрации о своевременном и соответствующем требованиям оформлении учебной и отчетной документации: рабочих программ, календарно-тематических планов, программ по предметам индивидуального	0-2

		обучения, личных карточек обучающихся и др.	
5.	Уровень владения профессиональными навыками по профилю	<p>На усмотрение преподавателей предоставляется любой из вариантов демонстраций профессиональных навыков по профилю:</p> <p>1.1.Видеозапись исполнения трех музыкальных произведений (количественный состав ансамблей не регламентирован) для специальностей: «Инструментальное исполнительство»; «Вокальное искусство»; «Музыкальное искусство эстрады»; «Хоровое дирижирование»; «Сольное и хоровое народное пение».</p> <p>1.2.Видеозапись одной из форм театрализованного представления (конкурс, игровая программа, композиция, вечер, концерт, утренник, эстрадная программа, обряд, спектакль) для специальности «Социально- культурная деятельность и народное художественное творчество» специализация «Постановка театрализованных представлений».</p> <p>2.Видеозапись одного открытого занятия (для всех специальностей и преподавателей)</p>	0-4
6.	Оценка качества работы преподавателя по подготовке специалистов	<p>1.Положительные отзывы председателей Г(И)А (выписки из отчетов председателей Г(И)А).</p> <p>2.Справка о количестве выпускников, поступивших в профильные вузы, ССУЗы</p>	0-2
7.	Дополнительные показатели	<p>1.Награды, звания, грамоты, благодарственные письма (копии документов, заверенные руководителем образовательного учреждения).</p> <p>2.Материалы, отражающие достижения обучающихся и результативность их выступлений на творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, спортивных соревнованиях и т.д.</p> <p>3. Результативность личного участия преподавателей в работе предметно-цикловой /предметной комиссии (для СПО), творческих конкурсах, фестивалях и т.д.</p>	0-6(от 0 до 2 баллов по каждому показателю)
8.	Научно-методическая, культурно-просветительская, концертная деятельность преподавателей (только	1.Материалы, подтверждающие участие преподавателя в краевых и региональных методических конференциях, концертах - лекциях, семинарах, участие в работе жюри и др.	0-6 (от 0 до 2 баллов по каждому показателю)

для высшей категории)	2.Наличие авторской продукции (научные статьи, методические разработки, учебные пособия, нотные сборники, хрестоматии, аранжировки, переложения и т.д.)	
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Максимальное кол-во баллов – 28 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 20 баллов;

для высшей категории - 24 балла.

**Перечень документов и материалов, необходимых для проведения
экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности
деятельности (старшего) воспитателя дошкольного образовательного
учреждения**

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций воспитателя.	0-2
2.	Выполнение педагогом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Результаты диагностики детей группы (в таблицах, графиках и т.д.)	0-2
3.	Процент успешного освоения воспитанниками образовательных программ	Результаты диагностики детей группы (в таблицах, графиках и т.д.) по разделам программы и в целом с краткими обобщающими выводами аттестуемого и с указанием используемых диагностических методик, заверенные руководителем ДОУ.	0-2
4.	Эффективность работы по охране жизни и здоровья воспитанников	Схема «Работа педагога по охране жизни и здоровья воспитанников», заверенная руководителем ДОУ. Справка о состоянии простудной заболеваемости в группе за три года, составленная медицинскими работниками ДОУ и заверенная руководителем.	0-4
5.	Взаимодействие педагога с родителями воспитанников	Схема «Работа педагога с родителями», заверенная руководителем ДОУ. План работы с родителями на текущий год. Материалы воспитателя: - копии консультаций, тезисов выступлений перед родителями;	0-10

		<ul style="list-style-type: none"> - материалы для родителей, помещенные в средствах массовой информации и т.д.; - пропаганда передового опыта семейного воспитания; - план проведения совместных мероприятий; - аналитическая справка по результатам анкетирования родителей с приложением образца анкеты; 	
6.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	Аналитическая справка, составленная и заверенная администрацией ДОУ.	0-2
7.	Результаты участия в организационно-методической работе ДОУ	Справка о результатах участия в организационно-методической работе. Тезисы выступлений на педсоветах, семинарах, конференциях, авторские публикации и т.д. (не более двух копий).	0-4
8.	Использование методов, средств и форм воспитания и обучения детей (по анализам трех занятий)	Конспекты «открытых» занятий, разработанные и проведенные воспитателем (копии трех конспектов). Аналитические материалы по просмотренным занятиям, подготовленные и подписанные администрацией ДОУ, председателями МО или РМО.	0-6
9	Дополнительные показатели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Награды, звания, грамоты и т.п. (копии документов заверяются руководителем ДОУ). 2. Копии документов, подтверждающих результаты участия воспитателя в конкурсах профессионального мастерства. 3. Копии документов, подтверждающих участие воспитанников в различных конкурсах, фестивалях и т.п. 4. Материалы, подтверждающие деятельность воспитателя по руководству кружковой работой. 	0-8
10	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Материалы, подтверждающие участие воспитателя дошкольного образовательного учреждения в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.). 	0-6

Общее кол-во баллов – 46 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 32 балла;

для высшей категории - 38 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения
экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности
деятельности воспитателя группы продленного дня

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций классного воспитателя, воспитателя ГПД.	0-2
2.	Результаты участия в организационно-методической работе	Справка о результатах участия в организационно-методической работе. Тезисы выступлений на педсоветах, семинарах, конференциях, авторские публикации.	0-4
3.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	Аналитическая справка, составленная и заверенная администрацией ОУ, о результатах анализа текущей документации. Копия плана работы на текущий год.	0-4
4.	Результаты методической подготовки классного воспитателя, воспитателя ГПД	Аналитическая справка администрации ОУ по результатам работы воспитателя. Конспекты мероприятий, разработанных и проведенных воспитателем (копии трех конспектов).	0-6
5.	Результаты участия класса в делах школы, района/города, края (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, концертах и т.п.)	Таблица о результатах участия учащихся класса в делах школы, района/города, края.	0-6
6.	Взаимодействие классного воспитателя, воспитателя ГПД с родителями воспитанников	План работы с родителями на текущий год. Материалы воспитателя: - копии консультаций, тезисов выступлений перед родителями, материалы для родителей, помещенные в средствах массовой информации и т.д.; - пропаганда передового опыта семейного воспитания; - планы проведения совместных мероприятий; - аналитическая справка по результатам анкетирования родителей с приложением образца анкет.	0-8
7.	Взаимодействие	Копия тетради взаимодействия воспитателя с	0-6

	классного воспитателя, воспитателя ГПД с учителями-предметниками	учителями-предметниками. Выписки из протоколов заседаний совместных МО. Копии конспектов совместно проведенных мероприятий (не более двух копий).	
8.	Эффективность работы по охране жизни и здоровья воспитанников	Справка о состоянии простудной заболеваемости в классе за три года, составленная медицинскими работниками ОУ и заверенная руководителем.	0-2
9	Дополнительные показатели	1. Награды, грамоты, звания и т.п. (копии документов, заверенные руководителем ОУ). 2. Документы, подтверждающие участие в конкурсах профессионального мастерства. 3. Материалы, подтверждающие участие педагога в социальных проектах. 4. Материалы, подтверждающие деятельность воспитателя по руководству кружковой работой.	0-8
10	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие педагога в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края. 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.).	0-6

Общее кол-во баллов – 52 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 38 балла;

для высшей категории - 42 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности воспитателя детского дома

	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций воспитателя.	0-2
2.	Программное обеспечение воспитательной деятельности.	1. Концепция (программа) воспитательной системы детского дома; подпрограммы по направлениям воспитательной деятельности; программы и планы по организации работы с воспитанниками. Результаты анализа текущей документации	0-6

		(аналитическая справка, составленная и заверенная администрацией детского дома).	
3.	Диагностика, коррекция и прогнозирование характера и уровня развития ребёнка (личностного, социально-психологического в сочетании с данными медицинских работников о здоровье детей).	Результаты деятельности воспитателя по итогам диагностики коррекционной работы с детьми группы (в таблицах, графиках и т.д.) по разделам программы и в целом с краткими обобщающими выводами аттестуемого и с указанием используемых диагностических методик, заверенные руководителем детского дома.	0-2
4.	Организация самоподготовки воспитанников	Создание условий для самоподготовки воспитанников. Уровень знаний и умений воспитанников группы (аналитическая справка руководителя детского дома).	0-2
5.	Взаимодействие педагога с кровной семьей воспитанников	Материалы, подтверждающие умение педагога взаимодействовать с родственниками воспитанников: - материалы для родителей, помещенные в средствах массовой информации; - пропаганда передового опыта семейного воспитания; - работа по возвращению детей в кровную семью; - работа по пропаганде семейных форм жизнеустройства.	0-2
6.	Результаты участия в организационно-методической работе детского дома	Справка о результатах участия в организационно-методической работе. Тезисы выступлений на педсоветах, семинарах, конференциях, авторские публикации и т.д. (не более двух копий).	0-4
7.	Проведение занятий развивающего характера (по анализам трех занятий)	Конспекты "открытых" занятий, разработанные и проведенные воспитателем (копии трех конспектов), раскрывающие умение играть с детьми, создавать развивающие ситуации в процессе занятий. Наличие методических пособий, игротеки и другого арсенала для проведения развивающих игр и занятий. Вовлечение воспитанников в художественное, техническое творчество, спортивные секции, другие объединения по интересам.	0-6
8	Дополнительные показатели	1. Награды, звания, грамоты и т.п. (копии документов заверяются руководителем ДОУ). 2. Копии документов, подтверждающих результаты участия воспитателя в конкурсах профессионального мастерства. 3. Копии документов, подтверждающих участие воспитанников в различных	0-8

		конкурсах, фестивалях и т.п. 4. Материалы, подтверждающие деятельность воспитателя по руководству кружковой работой.	
9.	Руководство процессом социализации воспитанников, т.е. усвоение ими социальных ролей, норм, правил общества, ближайшего окружения в утверждении социального статуса.	Материалы, подтверждающие работу воспитателя по усвоению детьми правил и норм общества, социальных ролей и др. (конспекты КТД, занятий, бесед с воспитанниками).	0-2
10	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Материалы, подтверждающие профилактическую работу воспитателя (самовольные уходы детей из детского дома, вредные привычки и т.д.). Статистика воспитанников, состоящих на учете КДН, количество детей, снятых с учета.	0-2
11	Постинтернатная адаптация выпускников детского дома	Аналитическая справка о количестве выпускников, их учебе, работе и др.	0-2
12	Использование здоровьесберегающих технологий, позволяющих решить проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся при организации воспитательного процесса в детском доме	Наличие паспорта здоровья у учащегося; Динамика количества учащихся заболевших в течение года. Аналитическая справка по итогам диагностических исследований	0-2
13	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие воспитателя детского дома в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.).	0-6

Общее кол-во баллов – 46 баллов.

Минимальное количество баллов:
для первой категории - 32 балла;

для высшей категории - 38 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности воспитателя специального (коррекционного) образовательного учреждения, воспитателя специального (коррекционного) дошкольного образовательного учреждения, группы

	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций воспитателя.	0-2
2.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	Аналитическая справка, составленная и заверенная администрацией ОУ. Копия плана воспитательной работы на текущий год.	0-2
3.	Диагностика, коррекция и прогнозирование характера и уровня развития ребёнка (личностного, социально-психологического в сочетании с данными медицинских работников о здоровье детей).	Результаты диагностики коррекционной работы с детьми класса (в таблицах, графиках и т.д.) по разделам программы и в целом с краткими обобщающими выводами аттестуемого и с указанием используемых диагностических методик, заверенные руководителем школы-интерната.	0-4
4.	Взаимодействие педагога с родителями (законными представителями) воспитанников	Материалы, подтверждающие умение воспитателя взаимодействовать с родителями воспитанников: - копии консультаций, тезисов выступлений перед родителями; - материалы для родителей, помещенные в средствах массовой информации и т.д.; - пропаганда передового опыта семейного воспитания и др. аналитическая справка по результатам анкетирования родителей с приложением образца анкет.	0-4
5.	Взаимодействие воспитателя с педагогами школы-интерната	Копия тетради взаимодействия воспитателя со специалистами школы. Выписки из протоколов заседаний совместных МО. Копии конспектов совместно проведенных	0-4

		мероприятий (не более двух копий).	
6.	Результаты участия в организационно-методической работе школы-интерната	Справка о результатах участия в организационно-методической работе. Тезисы выступлений на педсоветах, семинарах, конференциях, авторские публикации и т.д. (не более двух копий).	0-4
7.	Качество работы с детьми. Проведение коррекционных занятий (по анализам трех занятий)	Мониторинг уровня воспитанности учащихся (за последние три года). Конспекты "открытых" коррекционных занятий, разработанные и проведенные воспитателем (копии трех конспектов), раскрывающие умение строить коррекционную работу с детьми, создавать развивающие ситуации в процессе занятия. Наличие методических пособий, игротеки и другого арсенала для проведения развивающих игр и занятий.	0-8
8.	Дополнительные показатели	1. Награды, звания, грамоты и т.п. (копии документов заверяются руководителем школы-интерната). 2. Копии документов, подтверждающих результаты участия воспитателя в конкурсах профессионального мастерства. 3. Копии документов, подтверждающих участие воспитанников в различных конкурсах, фестивалях и т.п. 4. Материалы, подтверждающие деятельность воспитателя по руководству кружковой работой.	0-6
9	Использование здоровьесберегающих технологий, позволяющих решить проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся при организации воспитательного процесса в школе-интернате	Наличие паспорта здоровья у учащегося. Аналитическая справка о состоянии заболеваемости учащихся группы (класса) за три года с указанием конкретных мероприятий, проводимых воспитателем по снижению заболеваемости детей, заверенная руководителем школы-интерната.	0-4
10.	Научно-методическая деятельность воспитателя (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие воспитателя школы-интерната в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.). 4. Наличие публикаций в	0-6 1 балл - за публикацию на муниципальном уровне, 2 балла - за публикацию в сети Интернет, 3 балла - за публикацию

	специализированных педагогических изданиях (за анализируемый период); размещение авторских материалов в сети Интернет и т.д. Электронные ссылки, ксерокопии содержания соответствующих изданий, перечень статей.	на региональном уровне; 4 балла - за публикацию на федеральном уровне, 6 баллов - за публикацию на международном уровне
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Общее кол-во баллов - 46 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 34 балла;

для высшей категории - 40 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения
экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности
деятельности учителя - дефектолога

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций учителя-дефектолога, учителя-логопеда.	0-2
2.	Соответствие данных первичного обследования и диагноза перспективному плану индивидуальной или групповой коррекции	Копия психолого-педагогической характеристики группы за год, предшествующий аттестации, на основе данных первичного обследования и диагноза. Копия сводной таблицы соответствия направлений коррекционно - развивающей работы результатам психолого-педагогической диагностики за год, предшествующий аттестации: Копия перспективного планирования коррекционно-развивающей работы на текущий учебный год, заверенная руководителем ОУ. Для учителей-логопедов школьных логопунктов психолого- педагогическая характеристика группы по выбору и перспективный план коррекционно-логопедической работы для данной группы (за год, предшествующий аттестации). Для учителей-логопедов дошкольных логопунктов не менее двух психолого-педагогических	0-6

		характеристик воспитанников.	
3.	Динамика продвижения учащихся в соответствии с перспективным планом коррекционной работы	Копия итогового отчета или заключения (для логопедов и дефектологов, работающих в реабилитационных центрах) о результатах коррекционно – развивающей работы за год, предшествующий аттестации. Для сурдопедагогов, проводящих индивидуальные занятия, к отчету прилагаются копии протоколов результатов административных контрольных занятий по развитию слухового восприятия; копии таблицы аудиторских проверок внятности речи; копия таблицы по развитию произносительных навыков учащихся; копия протокола исследования слухового восприятия детей (на одного ребенка). Для учителей-логопедов школьных логопунктов к отчету прилагаются письменные работы трех учащихся до проведения коррекционной работы и по итогам коррекционно- логопедической работы.	0-6
4.	Взаимодействие специалиста с родителями	Анализ анкетирования родителей. Перспективный план работы с родителями на текущий учебный год.	0-4
5.	Результаты участия в организационно-методической работе ОУ	Аналитическая справка администрации ОУ о результатах организационно- методической работы аттестуемого. Копии тезисов выступлений, протоколов заседаний МО, педсоветов, конференций, планов семинаров, на которых выступал специалист, копии авторских публикаций (с указанием источника).	0-4
6.	Взаимодействие специалиста с педагогами ОУ	Справка, отражающая систематичность, формы и содержание работы специалиста с педагогами, подписанная руководителем ОУ. Перспективный план работы специалиста с педагогами на текущий год.	0-4
7.	Уровень методической подготовки специалиста (по конспектам 3-х занятий)	Копии конспектов занятий. Копия индивидуальной развивающей программы. Анализ представленных конспектов, подготовленный руководителем ОУ либо руководителем ПС (в анализе отражаются особенности взаимодействия специалиста с воспитанниками на занятиях).	0-4
8.	Дополнительные показатели	1. Копии сертификатов по профилю деятельности педагога, заверенные руководителем. 2. Грамоты, награды, дипломы и т.п. (копии документов заверяются руководителем ОУ).	0-4
9.	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие педагога в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки,	0-6

	методических рекомендаций и т.п.).	
--	------------------------------------	--

Общее кол-во баллов – 40 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории – 28 баллов;

для высшей категории – 32 балла.

**Перечень документов и материалов, необходимых для проведения
экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности
деятельности методиста**

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций методиста.	0-2
2.	Оценка разработанной методистом продукции, обеспечивающей развитие образовательного процесса	- Справка – анализ, подписанная руководителем, о наличии и эффективном использовании методической продукции; - печатная методическая продукция (одна по каждому из видов методической продукции).	0-4
3.	Эффективность взаимодействия методиста с субъектами образовательного процесса	Справка-анализ руководителя ОУ об эффективном взаимодействии методиста с субъектами образовательного процесса.	0-2
4.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	Справка-анализ руководителя ОУ о наличии и соответствии предъявляемым требованиям документации методиста (с приложением копий документов): - перспективный план методической работы на текущий год; - самоанализ работы за год, предшествующий аттестации; - отчетные документы по основному направлению деятельности.	0-6
5.	Эффективность контрольно-диагностической функции методиста	Копии аналитических справок методиста (не более двух). Анализы посещенных занятий и мероприятий (1-2 с целью диагностики и контроля).	0-4
6.	Эффективность деятельности по обобщению и распространению передового	План (программа) методиста по обобщению и распространению опыта педагогов (с информацией о педагогах и темах обобщения опыта). Планы, программы, материалы семинаров,	0-4

	педагогического опыта	конференций разного уровня.	
7	Профессиональные показатели	1. Награды, звания, грамоты и т.п. (копии документов заверяются руководителем ОУ). 2. Копии документов, подтверждающих участие методиста в конкурсах профессионального мастерства.	0-4
8	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	3. Материалы, подтверждающие организацию массовых методических мероприятий: - муниципальный уровень - региональный уровень 4. Материалы, подтверждающие деятельность методиста по руководству опытно-экспериментальной работой.	0-6

Общее кол-во баллов – 32 балла.

Минимальное количество баллов:

для первой категории – 20 баллов;

для высшей категории – 24 балла.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности музыкального руководителя

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций музыкального руководителя.	0-2
2.	Формы и методы музыкального образования детей, используемые музыкальным руководителем ДОУ	Аналитическая справка администрации ОУ об эффективном использовании форм, средств и методов музыкального образования детей. Конспект одного музыкального занятия и одного открытого мероприятия (утренник или мероприятие развлекательного характера).	0-4
3.	Соответствие уровня знаний, умений и навыков детей требованиям комплексной программы, составленной в соответствии с требованиями государственного стандарта дошкольного	Результаты диагностики детей (схемы, графики, таблицы) с указанием используемых диагностических методик. Представленные данные готовятся музыкальным руководителем и заверяются администрацией ОУ.	0-4

	образования		
4.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	Аналитическая справка администрации ОУ, отражающая уровень соответствия оформляемых музыкальным руководителем документов нормативным требованиям. План работы (копия) на год, предшествующий аттестации (по одной из возрастных групп).	0-4
5.	Степень взаимодействия музыкального руководителя с родителями	Аналитическая справка по результатам анкетирования (опроса) родителей. Тематика консультаций для родителей за год, предшествующий аттестации; Конспекты, планы совместных мероприятий (не более двух копий).	0-4
6.	Результаты участия в организационно-методической работе ОУ	Сводная таблица, отражающая результаты участия в организационно-методической работе Копии материалов по выбору педагога (объем предоставленного материала не более 5 стр. печатного текста)	0-4
7.	Уровень владения техникой исполнения на музыкальном инструменте	Видеозапись исполнения педагогом трех музыкальных произведений разного характера: 1. классическое произведение для слушания; 2. произведение из раздела «Музыка и движение»; 3. детская песня.	0-6
8	Дополнительные показатели	1. Награды, звания, грамоты, благодарственные письма (копии документов, заверенные руководителем ОУ). 2. Материалы, отражающие достижения воспитанников и результативность их выступлений на конкурсах, фестивалях и т.п. 3. Материалы, отражающие кружковую работу музыкального руководителя.	0-6
9	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие педагога в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.).	0-6

Общее кол-во баллов – 40 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории – 28 баллов;

для высшей категории – 32 балла.

**Перечень документов и материалов, необходимых для проведения
экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности
деятельности педагога-организатора, Старшего вожатого**

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций педагога-организатора.	0-2
2.	Эффективность организационно-массовой работы	Копия плана работы педагога-организатора на текущий год. Перспективный план (программа) работы подросткового клуба или направления воспитательной работы (с приложением одного сценария массового мероприятия). Анализ работы педагога-организатора, подписанный руководителем ОУ, по данному направлению деятельности.	0-6
3.	Организация работы детских объединений	Для педагогов-организаторов школ, клубов: - учебный план работы клуба, детских объединений; - расписание работы клуба, детских объединений; - социальный паспорт клуба. Для педагогов-организаторов массовой работы (или по направлению): справка руководителя ОУ об организации досуговых и массовых мероприятий, проведенных педагогом-организатором за последние 3 года	0-6
4.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	Справка-анализ руководителя ОУ о наличии и соответствии предъявляемым требованиям документации педагога-организатора (с приложением копий документов). Варианты документов: - план работы педагога-организатора на текущий год; - годовой отчет (анализ) о деятельности; - список детского актива (для п/о школ, клубов); - сценарий мероприятия.	0-6
5.	Эффективность организации сотрудничества с учреждениями культуры, спорта и молодежной политики, творческими и общественными объединениями	Схема взаимодействия в социуме. Копия плана работы на текущий год. Договоры о сотрудничестве и планы совместной деятельности (копии).	0-4

6.	Эффективность работы с детским контингентом по развитию социальной активности обучающихся	Для педагогов-организаторов школ, клубов: - положение о самоуправлении; - символика органа самоуправления; - протоколы заседаний актива; - социальные проекты. Для педагогов-организаторов массовой работы (или направления): - план работы по организации социально-значимых дел; - социальные проекты.	0-6
7	Дополнительные показатели	1. Награды, почетные звания, грамоты, дипломы и т.п. (копии документов заверяются руководителем ОУ). 2. Материалы, подтверждающие методическую работу педагога-организатора на уровне ОУ, района/города, края.	0-4
8	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие педагога-организатора в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.).	0-6

Общее кол-во баллов – 40 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории – 28 баллов;

для высшей категории – 32 балла.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности педагога дополнительного образования (кроме спортивной направленности)

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций педагога ДО	0-2
2.	Стабильность контингента обучающихся	Справка администрации учреждения о сохранности или стабильности контингента с указанием норм из учебного плана ОУ ДОД	0-2
3.	Результаты участия	Сводная таблица, отражающая результаты участия	0-2

	обучающихся в турнирных формах (конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.)	обучающихся в конкурсных мероприятиях. Копии документов, подтверждающих участие и достижения обучающихся (грамоты, дипломы, свидетельства, выписки из приказов и протокольных материалов мероприятий). Справка – подтверждение об обучении участников и победителей мероприятий у данного педагога.	
4.	Наличие работы по сохранению и укреплению здоровья детей (соблюдение санитарных правил, техники безопасности, правил пожарной безопасности)	Справка администрации ОУ о работе ПДО по сохранению здоровья детей. Выписка из плана работы ПДО на текущий год (по данному разделу).	0-2
5.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	Справка – анализ о наличии и качестве оформления текущей документации педагога ДО (с приложением проанализированных документов). Перечень документов устанавливается в соответствии с должностной инструкцией. Это может быть: копия отчета (анализ) о деятельности педагога; копия плана работы педагога на текущий год; копия образовательной программы, по которой работает педагог ДО; календарно-тематический план работы; план- конспект любого занятия.	0-2
6.	Взаимодействие педагога с родителями обучающихся	Справка администрации о системе работы педагога ДО с родителями. Тематика выступлений педагога ДО на родительских собраниях и тематика консультаций для родителей, заверенные заместителем директора по УВР. Перечень проведенных совместно с родителями мероприятий, заверенный администрацией ОУ.	0-2
7.	Эффективность результатов диагностики интересов, склонностей, способностей обучающихся	Копия плана работы ПДО на текущий год (раздел «Диагностика»); Копия анализа результатов диагностики за год, предшествующий аттестации, составленного ПДО.	0-2
8	Профессиональные показатели	1. Награды, грамоты, дипломы и т.п. (копии документов, заверенные руководителем). 2. Копии документов, подтверждающих участие педагога в конкурсах профессионального мастерства.	0-4 (каждая позиция оценивается от 0 до 2)
9	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Информация об организации мероприятий разных уровней (копия приказа об участии в организации мероприятия, сценарий мероприятия, информация СМИ о проведении мероприятия). 2. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с	0-4 (каждая позиция оценивается от 0 до 2)

	рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.).	
--	-------------------------------------------------------------------------	--

Общее кол-во баллов – 24 балла.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 18 баллов;

для высшей категории - 20 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения
экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности
деятельности педагога дополнительного образования (спортивной
направленности)

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций педагога ДО	0-2
2.	Стабильность контингента обучающихся	Справка руководителя ОУ о стабильности контингента обучающихся	0-2
3.	Результаты участия обучающихся в турнирных формах (конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.)	Выписки из протоколов соревнований, выписки из приказов по ОУ, копии дипломов, грамот обучающихся и т.п. Справка-подтверждение о подготовке спортсмена-победителя аттестуемым педагогом.	0-2
4.	Наличие работы по сохранению и укреплению здоровья детей (соблюдение санитарных правил, техники безопасности, правил пожарной безопасности)	Справка руководителя ОУ о результатах контроля: - за соблюдением техники безопасности, - норм СанПиНа, по сохранению здоровья обучающихся.	0-2
5.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	Справка о результатах анализа документации (с приложением копий документов): - учебный план-график на текущий год на одну группу; - план воспитательной работы на текущий год той же группы.	0-2
6.	Взаимодействие педагога с родителями обучающихся	План работы с родителями обучающихся на текущий год. Тематика выступлений педагога ДО на родительских собраниях и тематика консультаций для родителей (за отчетный период), заверенные заместителем директора по УВР.	0-2

		Перечень проведенных совместно с родителями мероприятий (за отчетный период), заверенный администрацией ОУ.	
7.	Эффективность результатов диагностики интересов, склонностей, способностей обучающихся	Копии протоколов КН по ОФП за год, предшествующий аттестации (на одну группу). Самоанализ результатов диагностики физических способностей обучающихся той же группы.	0-2
8	Профессиональные показатели	1. Награды, почетные звания, грамоты и т. п. (копии документов, заверенные руководителем). 2. Документы, подтверждающие участие педагога в конкурсах профессионального мастерства (копии, заверенные руководителем ОУ). 3. Копии приказов о присвоении обучающимся спортивных разрядов.	0-6 (каждая позиция оценивается от 0 до 2)
9	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Копии приказов об организации и проведении педагогом соревнований районного/городского, краевого уровней. 2. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.).	0-4 (каждая позиция оценивается от 0 до 2)

Общее кол-во баллов – 26 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 18 баллов;

для высшей категории - 20 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения
экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности
деятельности педагога-психолога

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций педагога-психолога.	0-2
2.	Организация деятельности в соответствии с направлениями: психодиагностика, психокоррекция,	Копии планов работы за год, предшествующий аттестации. Справка-анализ руководителя ОУ или руководителя психологической службы, курирующего деятельность психолога.	0-4

	реабилитация, психопрофилактика, консультирование и просвещение		
3.	Эффективность профессиональной деятельности педагога-психолога (психопрофилактика, коррекционно-развивающая работа)	Копии программ психопрофилактической работы. Рефлексивный отчет по реализации представленных психопрофилактических программ, содержащий оценку их эффективности на основе психодиагностических показателей. Опросы, интервью родителей, учителей. (справка подписанная руководителем) Копии программ коррекционно-развивающей работы. Рефлексивный отчет по реализации представленных коррекционно-развивающих программ, содержащий оценку их эффективности на основе психодиагностических показателей.	0-8
4.	Эффективность консультативной деятельности	Журнал консультаций за год, предшествующий аттестации. Рефлексивный отчет о профессиональной деятельности-консультировании.	0-4
5.	Взаимодействие педагога-психолога с родителями	Аналитическая справка по результатам анкетирования	0-2
6.	Результаты участия в организационной – методической работе ОУ	Аналитическая справка администрации ОУ о результатах организационно- методической работы аттестуемого. Копии тезисов выступлений, протоколов заседаний МО, педсоветов, конференций, планов семинаров, на которых выступал специалист, копии авторских публикаций (с указанием источника).	0-4
7.	Результаты деятельности педагога-психолога по обеспечению условий для охраны психологического здоровья учащихся (воспитанников)	Аналитические отчеты по результатам психологического мониторинга образовательной среды за год, предшествующий аттестации, с обязательным анализом использования его результатов.	0-2
8.	Взаимодействие педагога-психолога с педагогами ОУ	Аналитическая справка по результатам анкетирования.	0-2
9.	Взаимодействие педагога-психолога с обучающимися (воспитанниками)	Аналитическая справка по результатам анкетирования	0-2
10	Дополнительные показатели	1. Дипломы, награды, грамоты и т.п. (копии документов заверяются руководителем ОУ).	0-4

		2. Материалы, отражающие использование различных психотехник в процессе деятельности (по выбору аттестуемого).	
11	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие педагога-психолога в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.).	0-6

Общее кол-во баллов – 40 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 28 баллов;

для высшей категории - 32 балла.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения
экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности
деятельности социального педагога

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций социального педагога.	0-2
2.	Эффективность ранней профилактики правонарушений	Копия плана работы по профилактике правонарушений. Копия социального паспорта образовательного учреждения. Результаты социально-педагогической диагностики по выявлению детей «группы риска». Справка, подписанная руководителем ОУ, о динамике (положительной / отрицательной) числа правонарушений за последние 3 года.	0-6
3.	Взаимодействие социального педагога с учителями	Копия журнала учета групповых форм работы за год. Анализ анкетирования педагогов с обязательным приложением анкет.	0-4
4.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными	Справка-анализ руководителя ОУ о наличии и соответствии предъявляемым требованиям текущей документации с приложением копий документов:	0-4

	обязанностями)	- анализ работы за год, предшествующий аттестации; - журнал регистрации деловой переписки; - материалы патронажа; - справка за год о проверке правоустанавливающей документации в личных делах опекаемых подростков.	
5.	Взаимодействие социального педагога с родителями воспитанников	Копия журнала учета консультаций за год. Анализ анкетирования родителей.	0-4
6.	Взаимодействие социального педагога с воспитанниками	Копия журнала учета консультаций за год. Копия журнала учета групповых форм работы за год. Анализ анкетирования воспитанников.	0-6
7.	Эффективность деятельности по разработке и реализации социальных проектов и программ	Копии социальных проектов / программ, разработанных под решение конкретной проблемы. Рефлексивный отчет по реализации представленных проектов/ программ, содержащий оценку их эффективности.	0-4
8	Дополнительные показатели	1. Дипломы, награды, грамоты и т.п. (копии документов заверяются руководителем ОУ). 2. Материалы, свидетельствующие об эффективности взаимодействия социального педагога со структурными подразделениями других ведомств, осуществляющими аналогичную деятельность.	0-4
9	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие педагога в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.).	0-6

Общее кол-во баллов – 40 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 28 баллов;

для высшей категории - 32 балла.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения
экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности
деятельности тренера-преподавателя

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
---	-------------------------	-------------------------------	---------------

1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций тренера-преподавателя.	0-2
2.	Степень обеспечения повышения уровня подготовленности воспитанников (ОФП, СФП, теория, выполнение спортивных разрядов)	Копии протоколов КПН за три года одной группы обучающихся, копии протоколов ОФП, СФП, теоретической подготовки, копии протоколов о наличии спортивных разрядов.	0-2
3.	Сохранность контингента воспитанников	Справка о сохранности контингента на разных этапах подготовки обучающихся	0-2
4.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	Учебный план-график на текущий год одной группы воспитанников. Планы индивидуальной подготовки для спортсменов этапов СС и ВСМ. План теоретической подготовки на текущий год. Копия журнала (страницы) инструктажа по технике безопасности на учебно-тренировочном занятии по виду спорта одной группы на текущий год.	0-2
5.	Выполнение воспитанниками требований для присвоения спортивных разрядов	Копии приказов о присвоении воспитанникам спортивных званий и разрядов	0-2
6.	Результаты участия воспитанников в официальных соревнованиях (за последние 5 лет)	Справка об участии воспитанников в соревнованиях разного уровня по форме: Выписки или копии протоколов соревнований, заверенные организацией, проводящей соревнования; для соревнований регионального уровня и выше - заверенные комитетом Ставропольского края по физической культуре и спорту	0-2
7	Профессиональные показатели	1. Награды, звания, грамоты и т.п. (копии документов заверяются руководителем). 2. Копии документов, подтверждающих участие тренера-преподавателя в конкурсах профессионального мастерства. 3. Копии документов, подтверждающих поступление выпускников в профильные ВУЗы.	0-6 (каждая позиция оценивается от 0 до 2)
8	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Зачисление спортсменов в команду мастеров (копии документов): II лига (2 чел.); I лига (2 чел.); Высшая лига (1 чел.). 2. Наличие авторской методической продукции	0-8 (каждая позиция оценивается от 0 до 2)

	(копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.).	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Общее кол-во баллов – 26 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории – 18 баллов;

для высшей категории – 20 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности концертмейстера (ДМШ, ДШИ)

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций концертмейстера.	0-2
2.	Эффективность работы концертмейстера	Отзывы директора ДМШ, ДШИ о качестве работы концертмейстера по специальностям.	0-4
3.	Результаты участия обучающихся в турнирных формах (конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.)	Сводная таблица, отражающая результаты участия обучающихся в конкурсных мероприятиях, заверенная администрацией. Копии документов, подтверждающих участие и достижения обучающихся (грамоты, дипломы, свидетельства, выписки из приказов и протокольных материалов мероприятий).	0-2
4.	Уровень владения профессиональными навыками по профилю	На усмотрение концертмейстера предоставляется любой из вариантов демонстрации профессиональных навыков по профилю: 1. Видеозапись исполнения трех разноплановых музыкальных произведений (количественный состав ансамблей не регламентирован) для специальности «Музыкальное искусство». 2. Видеозапись не менее двух разноплановых открытых уроков для всех специальностей («Музыкальное искусство», «Хореография»).	0-4
5	Профессиональные показатели	1. Награды, грамоты, дипломы и т.п. (копии документов, заверенные руководителем ОУ). 2. Копии документов, подтверждающих результативность участия концертмейстера в творческих конкурсах.	0-4 (каждая позиция оценивается от 0 до 2)
6	Научно-методическая	1. Информация об организации мероприятий	0-6 (каждая

	деятельность концертмейстера (только для высшей категории)	разных уровней (копия приказа об участии в организации мероприятия, сценарий мероприятия, информация СМИ о проведении мероприятия). 2. Заключение администрации ОУ о наличии авторской продукции по профилю деятельности концертмейстера (переложение, обработки композиции, аранжировки, фонограммы и т.д).	позиция оценивается от 0 до 2)
--	------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

Общее кол-во баллов – 22 баллов

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 14 баллов

для высшей категории – 20 баллов.

Экспертиза уровня профессиональной компетентности и результативности деятельности концертмейстера (СПО)

№ п/п	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций концертмейстера.	0-2
2.	Уровень владения профессиональными навыками по профилю	На усмотрение концертмейстера предоставляется любой из вариантов демонстраций профессиональных навыков по профилю: 1. Видеозапись не менее двух разноплановых итоговых выступлений (конкурс, зачет, экзамен), для концертмейстеров всех специальностей 2. Видеозапись исполнения трех разнохарактерных музыкальных произведений (количественный состав ансамблей не регламентирован). 2. Видеозапись одной из форм театрализованного представления (конкурс, игровая программа, композиция, вечер, концерт, утренник, эстрадная программа, обряд, спектакль) для специальности «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество» специализация «Постановка театрализованных представлений».	0-6
3.	Оценка качества работы	Положительные отзывы председателей Г(И)А (выписки из отчетов председателей	0-2

	концертмейстера по подготовке специалистов	Г(И)А), заверенные руководителем ОУ.	
4.	Дополнительные показатели	1. Награды, грамоты, благодарственные письма (копии документов, заверенные руководителем образовательного учреждения). 2. Материалы, отражающие достижения обучающихся и результативность их выступлений на творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах и т.д. 3. Результативность личного участия концертмейстера в творческих конкурсах.	0-6
5.	Научно-методическая, концертная, культурно-просветительская деятельность концертмейстера (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие концертмейстера в краевых и региональных методических конференциях, концертах - лекциях, семинарах, участие в работе жюри. 2. Информация об организации и проведении мероприятий разных уровней (копия приказа об участии в организации мероприятия, сценарий мероприятия, информация СМИ о проведении мероприятия, и т.д.). 3. Наличие авторской продукции по профилю деятельности концертмейстера (переложения, обработки, композиции, аранжировки, фонограммы муз. произведений, методические разработки, методические рекомендаций, публикации и т.п.).	0-6 (от 0 до 2 баллов по каждому показателю)

Максимальное кол-во баллов – 22 балла.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 16 баллов;

для высшей категории - 20 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения
экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности
деятельности инструктора по физической культуре

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 5 лет)	Копии документов (за последние 5 лет) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций инструктора по физической	0-2

		культуре.	
2.	Степень использования методов диагностики (физической, технической), подготовленности воспитанников	Копия диагностической карты (паспорт здоровья) воспитанника выборочно по каждой возрастной группе (не менее 3-4). Описание используемых методик диагностики.	0-4
3.	Формы организации физкультурных занятий (по конспектам 4-х занятий разных форм организации)	Копии планов-конспектов физкультурных занятий для детей разных возрастных групп (один конспект на возрастную группу).	0-6
4.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями).	Справка о результатах анализа документации, заверенная руководителем ОУ (с приложением копий документов): - перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы (по выбору на одну возрастную группу).	0-4
5.	Эффективность организации и проведения мероприятий оздоровительного характера	Копии трех конспектов оздоровительных мероприятий и описание используемых методик к ним (утренняя гигиеническая гимнастика; закаливание; физкультурный праздник).	0-6
6.	Степень осуществления просветительской функции	Справка о степени осуществления просветительской деятельности ИФК, заверенная руководителем ОУ. Тематика консультаций для педагогов и родителей за год, предшествующий аттестации. Тематика бесед с детьми разного возраста за год, предшествующий аттестации.	0-6
7.	Дополнительные показатели	1. Награды, грамоты, звания, дипломы и т.п. (копии документов, заверенные руководителем ОУ). 2. Копии документов, подтверждающих участие в конкурсах профессионального мастерства.	0-4
8.	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Наличие авторской образовательной программы (копия пояснительной записки с рецензиями). 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края. 3. Материалы, подтверждающие участие в экспериментальной деятельности.	0-6

Общее кол-во баллов – 38 баллов.

Минимальное количество баллов:

для первой категории - 28 баллов;

для высшей категории - 30 баллов.

**Перечень документов и материалов, необходимых для проведения
экспертизы уровня профессиональной компетентности,
результативности деятельности учителя-логопеда (учителя-
дефектолога) ПМПк**

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 3 года)	Копии документов (за последние 3 года) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций учителя-дефектолога, учителя-логопеда.	0-2
2.	Проведение диагностики детей и подростков, имеющих речевые нарушения различного генеза, обратившихся в ПМПк	Описание особенностей обследования ребенка на ПМПк (образцы документов для обследования). Аналитическая справка, подписанная руководителем центра, о результатах и эффективности проводимой диагностической работы учителем-логопедом, учителем-дефектологом.	0-2
3.	Взаимодействие специалиста с родителями	Оказание консультативной и методической помощи родителям (тезисы консультаций и др.). Копия журнала консультаций, проводимых с родителями.	0-4
4.	Результаты участия в организационно-методической работе учреждения	Аналитическая справка администрации учреждения о результатах организационно-методической работы аттестуемого. Копии тезисов выступлений, протоколов заседаний МО, педсоветов, конференций, планов семинаров, на которых выступал специалист, копии авторских публикаций (с указанием источника).	0-4
5.	Взаимодействие учителя-логопеда, учителя-дефектолога со специалистами учреждения	Участие в предварительном обсуждении с другими специалистами результатов обследования детей с целью определения образовательного маршрута. Справка, отражающая систематичность, формы и содержание работы со специалистами, подписанная руководителем центра.	0-4
6.	Уровень методической подготовки специалиста (по конспектам 3-х занятий)	Копии конспектов занятий (проведение обследования и т.д.). Анализ представленных конспектов, подготовленный руководителем учреждения (в анализе отражаются особенности взаимодействия специалиста с воспитанниками на занятиях). Копия индивидуальной развивающей программы.	0-4
7.	Участие педагога в сетевых профессиональных сообществах	Наличие учетной записи в профессиональных сообществах; размещение педагогических разработок для обсуждения с коллегами. Электронные ссылки, справки.	0-2
8.	Дополнительные	1. Копии сертификатов по профилю деятельности	0-4

	показатели	педагога, заверенные руководителем. 2. Грамоты, награды, дипломы и т.п. (копии документов заверяются руководителем ОУ). Документы представляются за последние пять лет, кроме документов, имеющих статус отраслевая награда (нагрудный знак «Почетный работник общего образования»; Почетная грамота Министерства образования Российской Федерации).	
9.	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие педагога в инновационной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.). 4. Наличие публикаций в специализированных педагогических изданиях (за анализируемый период); размещение авторских материалов в сети Интернет и т.д. (Электронные ссылки, ксерокопии содержания соответствующих изданий, перечень статей)	0-6

Общее кол-во баллов – 30 баллов.

Минимальное количество баллов:

- для первой категории – 22 балла;

- для высшей категории – 28 баллов.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности учителя - дефектолога, учителя – логопеда ДОУ

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 3 года)	Копии документов (за последние 3 года) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций учителя-дефектолога, учителя-логопеда.	0-2
2.	Соответствие данных первичного обследования и диагноза перспективному плану индивидуальной или групповой	Результаты первичной диагностики детей (таблицы, схемы, графики и др.) с указанием используемых диагностических методик. Копия перспективного планирования коррекционно-развивающей работы на текущий учебный год, заверенная руководителем ОУ.	0-4

	коррекции		
3.	Динамика продвижения учащихся в соответствии с перспективным планом коррекционной работы	<p>Результаты сравнительной диагностики детей (схемы, графики, таблицы) на начало и конец учебного года.</p> <p>Копия итогового отчета или заключения о результатах коррекционно-развивающей работы за год, предшествующий аттестации.</p> <p>Для сурдопедагогов, проводящих индивидуальные занятия, к отчету прилагаются копии протоколов результатов административных контрольных занятий по развитию слухового восприятия; копии таблицы аудиторских проверок внятности речи; копия таблицы по развитию произносительных навыков учащихся; копия протокола исследования слухового восприятия детей (на одного ребенка).</p>	0-2
4.	Взаимодействие специалиста с родителями	<p>Анализ анкетирования родителей.</p> <p>Перспективный план работы с родителями на текущий учебный год, утвержденный руководителем ДОУ.</p>	0-4
5.	Результаты участия в организационно-методической работе ДОУ	<p>Аналитическая справка администрации ДОУ о результатах организационно-методической работы аттестуемого.</p> <p>Копии тезисов выступлений, протоколов заседаний МО, педсоветов, конференций, планов семинаров, на которых выступал специалист, копии авторских публикаций (с указанием источника).</p>	0-4
6.	Взаимодействие специалиста с педагогами ДОУ	<p>Справка, отражающая систематичность, формы и содержание работы специалиста с педагогами, подписанная руководителем ДОУ.</p> <p>Перспективный план работы специалиста с педагогами на текущий год.</p>	0-4
7.	Уровень методической подготовки специалиста (по конспектам 3-х занятий)	<p>Копии конспектов занятий.</p> <p>Анализ представленных конспектов, подготовленный руководителем ДОУ либо руководителем ПС (в анализе отражаются особенности взаимодействия специалиста с воспитанниками на занятиях).</p> <p>Копия индивидуальной (коррекционной) программы.</p>	0-4
8.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	<p>Аналитическая справка администрации ДОУ, отражающая уровень соответствия оформляемых учителем-логопедом (учителем-дефектологом) документов нормативным требованиям.</p>	0-4
9.	Участие педагога в сетевых профессиональных сообществах	<p>Наличие учетной записи в профессиональных сообществах; размещение педагогических разработок для обсуждения с коллегами.</p> <p>Электронные ссылки, справки.</p>	0-2
10	Дополнительные показатели	<p>1. Копии сертификатов по профилю деятельности педагога, заверенные руководителем.</p>	0-4

		2. Грамоты, награды, дипломы и т.п. (копии документов заверяются руководителем ДОУ).	
11	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие педагога в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.).	0-6

Общее кол-во баллов – 40 баллов.

Минимальное количество баллов:

- для первой категории – 28 баллов;
- для высшей категории – 32 балла.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы уровня профессиональной компетентности, результативности деятельности учителя-логопеда логопедического пункта при общеобразовательном учреждении

№	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 3 года)	Копии документов (за последние 3 года) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций учителя-логопеда.	0-2
2.	Соответствие данных первичного обследования и диагноза перспективному плану индивидуальной или групповой коррекции	Результаты диагностики детей (схемы, графики, таблицы) с указанием используемых диагностических методик. Копия перспективного планирования коррекционно-развивающей работы на текущий учебный год, заверенная руководителем ОУ. Для учителей-логопедов школьных логопунктов психолого-педагогическая характеристика группы по выбору и перспективный план коррекционно-логопедической работы для данной группы (за год, предшествующий аттестации). Для учителей-логопедов дошкольных логопунктов не менее двух психолого-педагогических характеристик воспитанников.	0-4
3.	Программное обеспечение профессиональной деятельности.	Наличие программы коррекционной работы с детьми, имеющими речевую патологию.	0-4
4.	Динамика	Копия итогового отчета или заключения о	0-2

	продвижения учащихся в соответствии с перспективным планом коррекционной работы	результатах коррекционно-развивающей работы за год, предшествующий аттестации. Для учителей-логопедов школьных логопунктов к отчету прилагаются письменные работы трех учащихся до проведения коррекционной работы и по итогам коррекционно-логопедической работы. Для учителей-логопедов дошкольных логопунктов аналитическая справка о результативности работы логопункта, заверенная руководителем ДОУ	
5.	Взаимодействие специалиста с родителями	Перспективный план работы с родителями на текущий учебный год, утвержденный руководителем ОУ. Копия журнала консультаций для родителей.	0-4
6.	Результаты участия в организационно-методической работе ОУ	Аналитическая справка администрации ОУ о результатах организационно-методической работы аттестуемого. Копии тезисов выступлений, протоколов заседаний МО, педсоветов, конференций, планов семинаров, на которых выступал специалист, копии авторских публикаций (с указанием источника).	0-4
7.	Взаимодействие специалиста с педагогами ОУ	Справка, отражающая систематичность, формы и содержание работы специалиста с педагогами, подписанная руководителем ОУ. Перспективный план работы специалиста с педагогами на текущий год, заверенный руководителем ДОУ.	0-4
8.	Уровень методической подготовки специалиста (по конспектам занятий)	Копии конспектов индивидуальных или подгрупповых занятий с детьми. Анализ представленных конспектов, подготовленный руководителем ОУ (в анализе отражаются особенности взаимодействия специалиста с детьми на занятиях). Копия индивидуальной (коррекционной) программы.	0-4
9.	Участие педагога в сетевых профессиональных сообществах	Наличие учетной записи в профессиональных сообществах; размещение педагогических разработок для обсуждения с коллегами. Электронные ссылки, справки.	0-2
10	Дополнительные показатели	1. Копии сертификатов по профилю деятельности педагога, заверенные руководителем. 2. Грамоты, награды, дипломы и т.п. (копии документов заверяются руководителем ОУ).	0-4
11	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие педагога в экспериментальной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.). 4. Наличие публикаций в специализированных	0-6

		педагогических изданиях (за анализируемый период); размещение авторских материалов в сети Интернет и т.д. (Электронные ссылки, ксерокопии содержания соответствующих изданий, перечень статей)	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Общее кол-во баллов – 40 баллов.

Минимальное количество баллов:

- для первой категории – 28 баллов;
- для высшей категории – 32 балла.